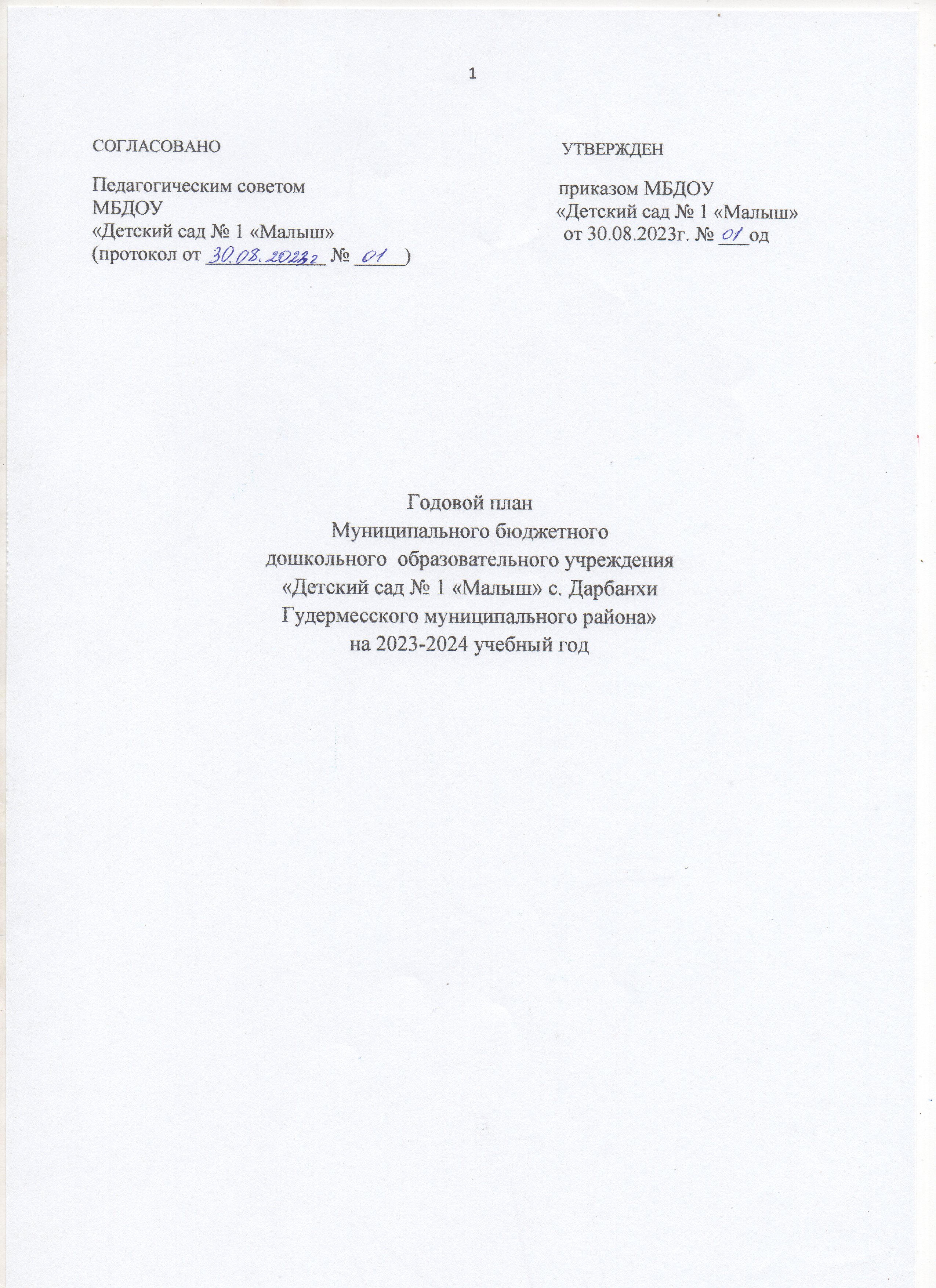
**Приоритетное направление:**



обеспечение полноценного физического развития и создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ/

**Цель:** осуществлять образовательную деятельность на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развитию.

**Задачи:**

1**.** Совершенствовать работу по развитию элементарных математических представлений, используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности.

1.Совершенствовать работу в ДОУ по речевому развитию детей через игровую деятельность.

**1БЛОК** -**РАБОТА С КАДРАМИ**

**1.1. Административные совещания.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.  Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля).  Усиление мер по безопасности всех  участников образовательного процесса (знакомство с приказами по  ТБ и ОТ на новый учебный год).  Организация родительских собраний во всех возрастных группах.  Организация питания в ДОУ | Сентябрь  2023 г. | Заведующий  Старший воспитатель  Ответственный ОТ  Старший воспитатель  Диетсестра |  |
| 2 | Результативность контрольной деятельности.  Анализ заболеваемости за месяц.  Обеспечение качественного детского питания. | Октябрь  2023г. | Заведующий  Медсестра  Старший  воспитатель |  |
| 3 | О работе с родителями по недопущению задолженности родительской платы.  Проведение мероприятий по профилактике гриппа с ОРВИ.  Подготовка к участию в семинаре РМО воспитателя на базе ДОУ. | Ноябрь  2023г. | Заведующий  Медсестра  Старший воспитатель |  |
| 4 | Подготовка к новогодним праздникам:  - педагогическая работа, оформление групп, коридоров;  - утверждение сценариев и графиков утренников;  - обеспечение безопасности при проведении.  Анализ выполнения натуральных норм питания за первое полугодие  Результативность контрольной деятельности. | Декабрь  2023г | Заведующий  Медсестра  Старший воспитатель |  |
| 5 | Анализ воспитательно-образовательной деятельности за первое полугодие.  Результативность контрольной деятельности.  Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. | Январь  2024г. | Старший  воспитатель  Старший  воспитатель  Медсестра |  |
| 6 | Организация работы МБДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории учреждения.  Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ.  Подготовка к мероприятию «8 Марта – Женский день!» | Февраль  2024г | Заведующий  Заведующий  Старший  воспитатель |  |
| 7 | Об организации детского питания в ДОУ.  О подготовке проведения мониторинга в группах детей старшего дошкольного возраста по подготовке к школе.  Результативность контрольной деятельности. | Март  2024 г. | Заведующий  Педагог-психолог  Старший  воспитатель |  |
| 8 | Об организации игровой деятельности на прогулке в соответствии с ФГОС ДО.  О проведении мониторинга в группах старшего дошкольного возраста по подготовке к школе.  Организация работы по благоустройству территории ДОУ. | Апрель  2024 г. | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| 9 | Подготовка выпуска детей в школу.  О подготовке к итоговому педсовету.  О подготовке к летней оздоровительной работе.  Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. | Май  2024г | Заведующий  Старший воспитатель  Заведующий  Ответственный по ОТ |  |

**1.2. Инструкции.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, по антикоррупции | Сентябрь  2023 г. | Заведующий  Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 2 | Инструктажи с младшим обслуживающим персоналом | Сентябрь  2023 г. | Заведующий  Медсестра |  |
| 3 | Инструкция по технике безопасности при организации ООД с воспитанниками | Октябрь  2023 г. | Старший  воспитатель |  |
| 4 | Инструктаж «О действиях персонала при угрозе террористических актов» | Ноябрь  2023 г. | Заведующий |  |
| 5 | Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности | Декабрь  2023 г. | Ответственный по ПБ |  |
| 6 | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки» | Январь  2024 г. | Заведующий |  |
| 7 | Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста | Май  2024г | Заведующий |  |

**1.3. Общие собрания работников коллектива ДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5  1.6  1.7  1.8  1.9 | **Заседание №1**  **Тема:** «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2023- 2024 учебный год»  **Цель:** координация действий по улучшению условий образовательного процесса.  **План проведения:**  Об утверждении повестки дня.  О выборах председателя и секретаря Общего собрания работников на 2023– 2024 учебный год  О выполнении сотрудниками требований противопожарной, электробезопасности, охраны труда на рабочем месте  Об утверждении плана работы медицинской сестры.  Об утверждении плана работы медицинской сестры диетической.  О принятии плана по противодействию коррупции.  О принятии плана антитеррористических мероприятий.  О принятии плана по профилактике употребления психоактивных веществ  О праздновании Дня дошкольного работника | 29.08.  2023г. | Заведующий |  |
| 2  2.1  2.2.  2.3  2.4  2/5 | **Заседание № 2**  **Тема:** «О летней работе в ДОУ»  **Цель:**подведение итогов работы детского сада за 2023-2024 учебный год.  Организация летней оздоровительной работы.  **План проведения:**  Об ознакомлении с повесткой дня Общего собрания трудового коллектива.  О переходе и организации летнего оздоровительного периода воспитанников МБДОУ.  Об утверждение инструкций на летний оздоровительный период.  Об утверждении плана работы медицинской сестры на летний оздоровительной период 2023г.  Об утверждении плана работы медицинской сестры диетической на летний оздоровительной период 2023год | Май  27.05.  2024г | Заведующий |  |

**1.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2023-2024 учебный год | Сентябрь  2023 г. | Старший воспитатель |  |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением  «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» | Октябрь  2023 г. | Старший воспитатель |  |
| 3 | Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогическую деятельность | В течение года | Педагоги |  |
| 4 | Консультации по подготовке к аттестации (по запросам педагогов) | Постоянно | Старший воспитатель |  |
| 5 | Выбор тематики и направлений по самообразованию | Сентябрь  2023г. | Педагоги |  |
| 6 | Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. | Сентябрь  2023 г. | Старший воспитатель |  |
| 7 | Составление плана самообразования | Сентябрь  2023 г. | Педагоги |  |
| 8 | Прослеживание деятельности педагогов по самообразованию | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 9 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации | По плану  УДО | Заведующий |  |
| 10 | Участие и посещение педагогами районных методических объединений | По плану  в течение года | Старший воспитатель |  |

**1.5. Смотры-конкурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3 | Смотр-конкурс «Готовность возрастных групп к новому учебному году»  **Цель:** подготовка ДОУ к новому учебному году.  **Критерии:**  Оформление предметно - развивающей среды, соответственно возрасту детей и в соответствии с ФГОС.  Внешний вид, грамотность, эстетика оформления уголков, игр, дидактических пособий для работы с детьми.  Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми | Август  2023 г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 2  2.1  2.2  2.3  2.4 | Конкурс «Воспитатель-2024 года»  **Цель:** выявление и поддержка воспитателей, владеющих инновационными средствами, методами и технологиями дошкольного образования.  **Критерии:**  Актуальность и современность содержания.  Новизна представленного опыта.  Соответствие содержания заявленным технологиям.  Оригинальность и общая культура самопрезентации | Январь  2024 г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 3  3.1  3.2  3.3 | Смотр-конкурс для педагогов на лучшее оформление участков «Лето в гости к нам идет»  **Цель:** подготовка территории МБДОУ к летнему периоду  **Критерии:**  Соответствие возрастным особенностям;  Оригинальность оформления участка группы, наличие на участке интересных поделок , изготовленных своими руками , с использованием природного и бросового материала.  Эстетичность оформления группового участка | Май  2024 г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |

**1.6. Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Правила обработки посуды и ее хранение | Сентябрь  2023 г. | Заведующий  Медсестра |  |
| 2 | Игры с малышами в адаптационный период | Сентябрь  2022 г. | Старший воспитатель |  |
| 3 | Памятки по антикоррупции  «Это важно знать» | Ноябрь  2023 г. | Заведующий  Ответственный по ОТ |  |
| 5 | Выполнение СанПиН | Январь  2024 г. | Заведующий  Медсестра |  |
| 6 | Правила работы с дез. растворами, их хранение, % использования при различных инфекционных заболеваниях | Январь  2024 г. | Заведующий  Медсестра |  |
| 7 | Консультация «Распределение обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в течение дня» | Январь  2024 г. | Заведующий |  |
| 8 | Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при организации и проведении игр-экспериментов | Февраль  2024 г. | Старший воспитатель |  |
| 9 | Выполнение режима проветривания | Февраль  2024 г. | Заведующий  Медсестра |  |
| 10 | Соблюдение ТБ и эксплуатации электроприборов | Март  2024 г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 11 | Профилактика кожных заболеваний и педикулеза | Март  2024 г. | Медсестра |  |
| 12 | Построение общения с гиперактивным ребёнком. | Апрель  2024 г. | Педагог-психолог |  |
| 13 | Правила проведения питьевого режима в течение дня в группе | Май  2024 г. | Медсестра |  |

**2 БЛОК** - **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**2.1. Педагогические советы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5  1.6  1.7  1.8  1.9  1.10  1.11  1.12  1.13  1.14 | **Педагогический совет № 01** *(установочный)*  ***Тема:*** «Перспективы развития ДОУ на 2023-2024 учебный год»  ***Цель:*** координация воспитательно- образовательного процесса на новый 2023-2024 учебный год  ***План проведения***:  Об ознакомлении и утверждении повестки дня заседания педагогического совета.  Об итогах работы за летний оздоровительный период 2023г.  Об изменениях и дополнениях в основной образовательной программе ДОУ на 2023-2024 учебный год  Об обсуждении и утверждении годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год с приложениями.  Об основных реализации деятельности ДОУ на новый учебный год по совершенствованию образовательного процесса: рабочие программы педагогов, график работы специалистов, учебный план ДОУ, годовой учебный календарный график, перспективные планы педагогов, режим дня групп, сетка ООД.  Об утверждении плана работы по экономическому развитию детей на 2023-2024 учебный год  Рассмотрение перспективного плана аттестации педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой ими должности в 2022-2027 годы.  О рассмотрение программы повышения профессионального уровня педагогических работников и перспективного плана повышения  профессионального уровня педагогических работников ДОУ.  1)О рассмотрении и утверждении перспективного плана повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ в 2022-2025годы  Об организации консультативного пункта в ДОУ, ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2023-2024 учебный год.  О психолого- педагогическом консилиуме в ДОУ.  О Творческой группе в ДОУ.  Выборы членов в состав Комиссии по урегулированию споров между  участниками образовательных отношений в ДОУ из числа педагогов.  О посещении и участие педагогических работников ДОУ в работе районных методических объединений в 2023-2024 учебном году.  Об утверждении Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | 30.08.  2023 г. | Заведующий  Старший  воспитатель |  |
| 2  2.1  2.2  2.3  2.4  2.5  2.6 | **Педагогический совет № 02**  *(тематический)*  ***Тема*:** "Формирование математических способностей. Способы и формы работы"  ***Цель:***  Выявить затруднения педагогов в работе по ФЭМП у дошкольников.  ***План проведения:***  Об ознакомлении и утверждении повестки дня заседания педагогического совета.  О выполнении решения предыдущего заседания педагогического совета.  Об эффективных технологиях и методах формирования элементарных математических представлений у дошкольников.  О результатах тематической проверки.  О путях формирования элементарных математических представлений у дошкольников.  О проведении деловой игры «Обучаем детей элементарной математике». | 13.12.  2023г | Заведующий  Старший  воспитатель |  |
| 3  3.1  3.2  3.3  3.4  3.5  3.6  3.7  3.8 | **Педагогический совет № 03**  (тематический)  **Тема:«**Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ**».**  **Цель:** повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. Обобщить знания педагогов о теоретических основах патриотического воспитания  детей дошкольного возраста этапах, формах и методах работы, способствовать творческому поиску»  **План проведения:**  Об утверждении повестки дня заседания педагогического совета.  О выполнении решения заседания предыдущего педагогического совета  Об актуальности вопроса, проблемах патриотического воспитания в современном обществе.  Об итогах тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»  О современных подходах к нравственно-патриотическому воспитанию  старших дошкольников через познавательное развитие.  О нравственно-патриотическомвоспитаниидошкольников посредством игры.  О проведении деловой игры для педагогов.  О рассмотрении и утверждении отчета о результатах самообследования. | 28.03  2024г | Заведующий  Старший  воспитатель |  |
| 4  4.1  4.2  4.3  4.4 | **Педагогический совет № 04**  **(итоговый)Тема:**«Анализ результатов деятельности ДОУ за  2023-2024 учебный год. Готовность к  летнему оздоровительному сезону.  **Цель:** проанализировать и оценить качество педагогического процесса за 2023-2024 учебный год, выявив факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на конечные результаты.  О результатах проведения итогового контроля по выявлению уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года, готовности детей к обучению в школе.  Об анализе воспитательно – образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год.  Об ознакомлении с планом работы ДОУ на летний оздоровительной период 2024 г. Рассмотрение планов на летний период специалистов.  О рассмотрении основных направлений реализации деятельности на летний период по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса: перспективные планы педагогов, режим групп, сетка ООД, график проведения закаливающих процедур, методические рекомендации для педагогов. | 30.05.  2024г | Заведующий  Старший  воспитатель |  |

**2.2. Семинары-практикумы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5  1.6 | Семинар - практикум  Тема: «Формирование интереса к развитию математических представлений в процессе игры»  Цель: оценка профессионализма воспитателя в формировании интереса к развитию математических представлений в процессе игры**.** Создание педагогических условий успешного и полноценногоинтеллектуального развитиядетей дошкольного возраста.  **План проведения:**  Открытый просмотр ООД по ФЭМП  Об анализе занятия ФЭМП  Обобщение опыта работы  Доклад  Мастер – класс  Деловая игра | 12.11  2023г. | Старший воспитатель |  |
| 2  2.1  2.2  2.3  2.4  2.5 | Семинар - практикум  «Особенности развития речи детей дошкольного возраста»  Цель: актуализация знаний педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста.  Открытый просмотр ООД по развитию речи дошкольников  Об анализе занятия  Доклад  Мастер – класс  Деловая игра | 08.02.  2024г | Старший воспитатель |  |

**2.3. Мастер-классы, деловые игры.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Мастер-класс для педагогов  «Организации работы по ФЭМП» | Октябрь  2023г | Старший воспитатель |  |
| 2 | Квест - игра для педагогов «Математика вокруг нас» | Ноябрь  2023 г. | Старший воспитатель |  |
| 3 | Мастер-класс для педагогов  «Игры, направленные на речевое развитие детей дошкольного возраста» | Январь  2024 г. | Старший воспитатель |  |
| 4 | Деловая игра поразвитию речи детей дошкольного возраста  «Педагогический ринг» | Февраль  202г. | Старший воспитатель |  |

**2.4. Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | ФЭМП в различных видах детской деятельности. | Сентябрь  2022г | Педагог-психолог |  |
| 2 | Первые шаги в математику | Октябрь  2022 г | Старший воспитатель |  |
| 3 | Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания | Ноябрь  2022г | Старший воспитатель |  |
| 4 | Система и последовательность по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников | Декабрь  2022г | Старший воспитатель |  |
| 5 | Формирование навыков осознанного безопасного поведения детей на улице | Январь  2023г | Старший воспитатель |  |
| 6 | Система педагогической работы по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста» | Февраль  2023г | Старший воспитатель |  |
| 7 | Психолого-педагогическое сопровождение детей в предшкольный период | Апрель  2023г | Старший воспитатель |  |
| 8 | Рекомендации по составлению отчетов самообразования | Май  2023г | Старший воспитатель |  |

**2.5. Открытые просмотры детской деятельности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД ФЭМП (средняя группа) | Октябрь  2023г | Старший воспитатель  Воспитатель |  |
| 2 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД ФЭМП (старшая группа) | Декабрь  2023г | Старший воспитатель  Воспитатель |  |
| 3 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по развитии речи ( подготовит. группа) | Февраль  2024г | Старший воспитатель  Воспитатель |  |
| 4 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – по развитию речи через игровую деятельность(младшая группа) | Май  2024 г. | Старший воспитатель  Воспитатель |  |

**2.6. Работа с детьми**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Варианты мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | День чеченской женщины | Утренник, посвященное Дню чеченской женщины. | 15.09.  2023 г. | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 2 | День воспитателя и всех работников ДОУ | Утренник, посвященное Дню воспитателя и всех дошкольных работников. | 27.09.  2023 г. | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 3 | Праздник осени | Утренник «Золотая Осень!». | 19.10.  2023г | Старший  воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 4 | День народного единства | Тематические беседы, посвященные Дню народного единства | 02.11.  2023г. | Старший  воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 5 | День народного единства | Выставка детского творчества  «Мы за мир на Земле» (старшие группы) | 02.11.  2023г. |
|  | День Матери | Утренник «День Матери». | 23.11.  2023 г. | Старший  воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 6 | День Конституции РФ | Тематические беседы в группах ко «Дню Конституции РФ» | 08.12.  2023 г. | Старший  воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 7 | День Конституции РФ | Выставка детских рисунков, посвященных ко Дню Конституции РФ | 10.12.  2023г. |
| 8 | Новый 2024 год | Утренники, посвященные празднику « Нового года-2024». | 26-30.12.  2023г. | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 9 | День защитников Отечества | Утренник, посвященный празднованию Дня защитника Отечества . | 22.02.  2024 г. | Старший воспитатель  Музыкальный  руководитель |
| Выставка рисунков «В честь Дня Защитников Отечества» | 22.02.  2024 г. |
| 10 | Международный женский день | Утренник, посвященный международному женскому Дню 8 марта. | 07. 03.  2024г | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| Выставка детских рисунков  «Пусть всегда будет мама!» | 07.03.  2024г |
| 11 | День Конституции ЧР | Тематические беседы в группах на тему: «О Конституции Чеченской Республики» | 22.03.  2024г | Воспитатели |
| Выставка детских рисунков, посвященных Дню Конституции ЧР | 22.03.  2024г |
| 12 | День мира в ЧР | Тематические беседы в группах | 14.04.  2024г | Воспитатели |
| 13 | День чеченского языка | Утренник «Бекалахь, ненан мотт!». | 18.04.  2024 г | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| Выставка блюд на тему «Любимое национальное блюдо нашей семьи» | 19.04.  2024 г |
|  | День Весны и Труда | Тематические беседы в группах | 28.04.  2024г. | Воспитатели |
| 15 | День Победы | Мероприятие «Праздник с сединою на висках», посвященное Дню Победы. | 07.05  2024г | Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 16 | День скорби и печали | Тематическая беседа «Любим, помним и чтим» | 10.05.  2024 г. | Старший воспитатель  Воспитатели |
| 17 | Выпуск детей в школу | Утренник, посвященный выпуску детей в школу «До свидания, детский сад!». | 30.05.  2024г. | Старший воспитатель  Воспитатели  М/руководитель |

**2.7. Контроль и руководство**

***2.7.1*. *Оперативный контроль***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Санитарное состояние помещений групп | Сентябрь  2023г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 2 | Состояние документации в группе |  | Старший воспитатель  Медсестра |  |
| 3 | Организация питания в группе | Старший воспитатель |  |
| 4 | Организация режима дня в группе | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 5 | Выполнение режима прогулки | Октябрь  2023г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 6 | Планирование физкультурно-оздоровительной работы в группе |  | Заведующий  Медсестра |  |
| 7 | Организация работы с родителями | Старший воспитатель |  |
| 8 | Соблюдение режима дня | Ноябрь  2023г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 9 | Организация закаливания детей |  | Старший воспитатель |  |
| 10 | Организация утренней гимнастики |  | Старший воспитатель |  |
| 11 | Охрана жизни и здоровья детей |  | Заведующий  Медсестра |  |
| 12 | Охрана жизни и здоровья детей | Декабрь  2023г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 13 | Организация умывания у детей |  | Старший воспитатель |  |
| 14 | Состояние документации в группе | Заведующий  Медсестра |  |
| 15 | Подготовка воспитателя к ООД | Старший воспитатель |  |
| 16 | Организация игровой деятельности | Январь  2024г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 17 | Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ |  | Старший воспитатель |  |
| 18 | Санитарное состояние помещений групп | Заведующий  Медсестра |  |
|  |
| 19 | Организация игровой деятельности | Февраль  2024г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 20 | Нравственно патриотическое воспитание в условиях ДОУ |  | Старший воспитатель |  |
| 21 | Планирование физкультурно-  оздоровительной работы в течение дня | Заведующий  Медсестра |  |
| 22 | Совместная деятельность педагога и детей в процессе организация дежурства по столовой | Старший воспитатель |  |
| 23 | Организация утренней гимнастики | Март  2024г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 24 | Охрана жизни и здоровья дошкольников |  | Старший воспитатель |  |
| 25 | Санитарное состояние помещений групп; | Заведующий  Медсестра |  |
| 26 | Состояние документации в группе | Старший воспитатель |  |
| 27 | Выполнение режима прогулки | Апрель  2024г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 28 | Организация и проведения сна |  | Старший воспитатель |  |
| 29 | Состояние документации в группе | Заведующий  Медсестра |  |
| 30 | Организация закаливания детей | Старший воспитатель |  |
| 31 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | Май  2024г. | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 32 | Готовность групп ДОУ к летнему оздоровительному периоду |  | Старший воспитатель |  |
| 33 | Санитарное состояние помещений групп; | Заведующий  Медсестра |  |
| 34 | Состояние документации в группе | Старший воспитатель |  |

***2.7.2. Тематический контроль.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5 | Тема: «Состояние работы по ФЭМП у дошкольников и руководство ею».  Цель:Выяснить состояние работы в ДОУ, по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ, определить причины и факторы, влияющие на качество педагогической работы по познавательному развитию детей.  **План проведения**:  Обследование математических навыков детей.  Оценка профессионального мастерства воспитателей.  Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми по формированию элементарных математических представлений у детей  Создание условий для воспитания и обучения детей.  Анкета для родителей по формированию элементарных математических представлений у детей | Ноябрь  2023г. | Старший воспитатель |  |
| 2  2.1  2.2  2.3  2.4  2.5 | Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»  Цель: определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.  Изучение знаний и умений воспитанников  Оценка профессионального мастерства воспитателей  Планирование деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию детей  Создание РППС в групповом помещении  Оценка форм взаимодействия с родителями по данной проблеме | Февраль  2024г. | Старший воспитатель |  |

***2.7.3.Итоговый контроль.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5 | **Тема:** «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»  **Цели:**выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; выявление готовности детей к обучению в школе.  **План проведения**.  Уровень усвоения детьми разделов ООП.  Уровень педагогического мастерства педагогов ДОУ.  Изучение документации педагогов.  Условия, созданные для педагогической деятельности.  Взаимодействие с семьями воспитанников. | Май  2024г**.** | Старший воспитатель |  |

***2.7.4. Система внутреннего мониторинга.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Мониторинг развития детей на начало учебного года | Сентябрь  2023г.  Октябрь  2023г. | Воспитатели |  |
| 2 | Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года | Педагог-психолог |  |
| 3 | Мониторинг развития детей на конец учебного года | Май  2023г. | Воспитатели |  |
| 4 | Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению конец учебного года | Май  2023г. | Педагог-психолог |  |

***2.7.5. Дни открытых дверей.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | День открытых дверей:  посещение родителями образовательной деятельности, режимных моментов и досугов. | Апрель  2024г | Старший воспитатель  Педагоги |  |

**3 БЛОК** - **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.**

**3.1. Планирование работы с семьями воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка**  **о выполне-нии** |
| ***Банк данных по семьям воспитанников*** | | | | |
| 1 | Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. | Октябрь  2023 г. | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| 2 | Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование) | Сентябрь  2023г. | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| ***Нормативные документы*** | | | | |
| 1 | Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ | Август-сентябрь  2023 г. | Заведующий |  |
| 2 | Заключение договоров с родителями воспитанников. | Заведующий |  |
| ***Наглядная информация*** | | | | |
| 1 | Оформление «Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ОД, возрастные характеристики и т.д. | Сентябрь  2023 г. | Воспитатели |  |
| 2 | Оформление стенда:  «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» | Ноябрь  2023 г. | Медсестра  Воспитатели |  |
| 3 | Оформление стенда:  «Безопасность на дорогах в зимнее время» | Январь  2024 г. | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| 4 | Оформление стенда:  «Профилактика весенних заболеваний» | Март  2024 г. | Медсестра  Воспитатели |  |
| 5 | Оформление стенда:  «Отдых с ребёнком летом» | Май  2024 г. | Старший воспитатель  Воспитатели |  |

**3.2. Родительские собрания.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1.1  1.2  1.3  1.4  1.5  1.6  1.7 | Общее родительское собрание №01  Тема: «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2023-2024 учебный год»  Цель: ознакомление родителей с совместной деятельности по воспитательно-образовательной работе с детьми на новый учебный год.  **План проведения:**  Об утверждении повестки дня общего родительского собрания № 01.  Об ознакомлении родителей с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам обучающихся»  Об ознакомлении родителей с целями и задачами ДОУ на новый 2021 -2022 учебный год.  Об организации питания в детском саду.  О Консультативном пункте в ДОУ по психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей на дому.  О выборе членов комиссии из состава родителей по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.  О выборе состава родительского комитета на новый учебный год.  Проводится в каждой группе отдельно. | 07.12.  2023год | Заведующий |  |
| 2  2.1  2.2  2.3 | Общее родительское собрание №02  Тема:**«**Итоги работы за учебный год».  О летней оздоровительной работе **-**2022 года  Цель: подведение итогов совместной работы за учебный год.  О готовности воспитанников ДОУ старших групп к обучению в школе.  О результатах осуществления основных направлений воспитательно-образовательной работы с воспитанниками ДОУ за 2022-2023 учебный год.  Об организации работы в ДОУ на летний оздоровительный период 2024г. | Май  2023г. | Заведующий |  |
| 3 | Групповые родительские собрания  (по плану) |  | Старший воспитатель  Воспитатели |  |

**3. Консультации для родителей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | О музыкальном развитии ребенка | Сентябрь  2023 г. | Музыкальный руководитель |  |
| 2 | «Роль семьи в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста» | Октябрь  2023 г. | Воспитатели |  |
| 3 | «Наши привычки – привычки наших детей» | Ноябрь  2023 г. | Медицинская сестра |  |
| 4 | «Современная действительность и духовно-нравственное воспитаниедетей дошкольного возраста» | Декабрь  2023 г. | Старший воспитатель |  |
| 5 | «Роль физических упражнений в развитии детей» | Январь  2024 г. | Воспитатели |  |
| 6 | «Подвижные игры на свежем воздухе» | Февраль  2024 г. | Старший воспитатель |  |
| 7 | «Родитель - пример поведения на улице и дороге» | Март  2024 г. | Воспитатели |  |
| 8 | Ступеньки перед школой (индивидуальное консультирование по результатам диагностики и проблемам психологической готовности к школе) | Май  2024 г. | Педагог-психолог |  |

**3.4. Стендовая информация для родителей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Оформление наглядной информации «Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, сетка ООД, возрастные характеристики и т.д. | Сентябрь  2023 г | Воспитатели |  |
| 2 | Наглядная агитация по вопросам развития детей дошкольного возраста | Октябрь  2023 г | Воспитатели |  |
| 3 | Оформление наглядной информации в уголках для родителей:«Зимние игры и развлечения»;  - «Как уберечься от простуды» | Декабрь  2023 г | Воспитатели  Медсестра |  |
| 4 | Оформление уголка здоровья «Основы правильного питания» | Февраль  2024 г | Воспитатели  Медсестра |  |
| 5 | Смена информации в уголках для родителей | Март  2024г. | Старший  воспитатель  Воспитатели |  |
| 6 | Наглядная информация для родителей по профилактике ДТП | Апрель  2024 г. | Старший  воспитатель  Воспитатели |  |

**4 БЛОК** - **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ работы**

**4.1. Создание предметно-развивающей среды.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка**  **о выпол.** |
| 1 | Приобретение канцтоваров | В  течение года | Заместитель  заведующего по хозяйству |  |
| 2 | Приобретение игрушек |  |
| 3 | Оформление и обновление холлов ДОУ |  |
| 4 | Приобретение методической литературы |  |
| 5 | Приобретение методических пособий |  |
| 6 | Месячник благоустройства территории детского сада. | Апрель-июнь | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 7 | Приобретение и изготовление дидактических игр по экологическому воспитанию. | В  течение года | Заместитель заведующего по хозяйству Воспитатели. |  |

**4.2. Административно-хозяйственный контроль.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка**  **о выпол.** |
| 1 | Санитарное состояние групп. | Октябрь  2023г. | Медсестра  Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 2 | Рейд комиссии по ОТ. | Октябрь  2023г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 3 | Проверка освещения ДОУ | Ноябрь  2023г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 4 | Техника безопасности при проведении новогодних утренников. | Декабрь  2023г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 5 | Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей | Февраль 2024г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 6 | Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. | Март 2024 г. | Медсестра |  |
| 7 | Рейд по ТБ. | Март 2024г | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 8 | Рейд по выполнению СанПиНа | Апрель 2024г. | Медсестра  председатель ППО |  |
| 9 | Проведение инструктажей по ОТ, ТБ. | Апрель 2024г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
| 10 | Обновление раздела «Противодействие коррупции» | Июнь  2024г. | Заведующий |  |

**4.3. Работа на территории ДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка**  **о выпол.** |
|  | Работа на участке детского сада:  -подстричь деревья, кустарники;  -обработка грядок, цветников.  Тематическое оформление участков | Август  2023г.  Апрель  2024г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
|  | Проверка освещения на территории ДОУ | Сентябрь  2023г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |
|  | Завоз песка на участки детского сада | Апрель 2024г. | Заместитель заведующего по хозяйству. |  |
|  | Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы | Май  2024г. | Заместитель заведующего по хозяйству |  |

**4.4. Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка**  **о выпол.** |
| **1** | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | В  течение года | Медсестра |  |
| **2** | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | Медсестра |  |
| **3** | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Ответ. по ТБ и ОТ |  |