

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» с.Дарбанхи, Гудермесского муниципального района»

Х.О.Джамалдинова

20 17 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» с.Дарбанхи, Гудермесского муниципального района»

Х.А.Х.Терекбаева

20 17 г.



Должностные обязанности Ответственного по охране труда

1. Функции

В соответствии с основными направлениями работы на службу детского сада возлагаются следующие функции:

Выявление опасных и вредных производственных факторов.

1.1. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и детей.

1.2. Оказание помощи подразделениям в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации помещений, оценке травмобезопасности мебели на соответствие требованиям охраны труда.

1.3. Информирование работников от лица руководителя о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

1.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений трудового коллектива проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

1.6. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

1.7. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда, подготовка предложений к администрации по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

1.8. Руководство кабинета по охране труда. Обеспечение через кабинет по охране труда подразделения детского сада необходимыми учебными и наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда,

оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов по охране труда (уголков по охране труда).

2. Осуществление контроля за:

2.1. Выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

2.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в подразделениях инструкций по охране труда.

2.4. Доведением до сведения работников детского сада вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

2.5. Своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствовании оборудования.

2.6. Эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.

2.7. Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.

2.8. Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты.

2.9. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и детей, в том числе детей при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях.

2.10. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1, других материалов расследования несчастных случаев с работниками.

2.11. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

2.12. Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

2.13. Выполнением администрацией и руководителями структурных подразделений детского сада предписаний органов государственного надзора,

ведомственного контроля.

3. Права Ответственный по охране труда.

3.1. Для выполнения функциональных обязанностей Ответственный по охране труда предоставляются следующие права:

3.2. Проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

3.3. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством.

3.4. Запрещать эксплуатацию, оборудования, проведение работ и воспитательного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или детям с последующим уведомлением заведующего детским садом.

3.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

3.6. Вносить предложения руководству, руководителям структурных подразделений об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в образовательном учреждении или в отдельном структурном подразделении на советах, производственных совещаниях. Вносить руководству и руководителям структурных подразделений предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда

и воспитательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.9. Представительствовать по поручению заведующего детским садом в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

Заведующий детским садом

С должностными обязанностями по охране труда ознакомлен

пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 3
(три) лист (а, ов)

Количество листов (а, ов) пропись

« 09 » 01 2017 г.

Заведующий



X.A. Халпербаева

