

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 1 «Малыш»

(протокол от 29.08.2025 №01)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ

«Детский сад № 1 «Малыш»

от 29.08.2025г. № ОД- 01

Годовой план деятельности
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 « Малыш» с. Дарбанхи
Гудермесского муниципального района»
на 2025-2026 учебный год

Приоритетное направление:

обеспечение полноценного физического развития и создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ.

Цель: осуществлять образовательную деятельность на основе современных образовательных технологий, создание системы работы по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста;
продолжать знакомить с культурой чеченского народа.

Задачи:

1. Развитие у дошкольников познавательной активности через развитие элементарных математических представлений.
2. Продолжать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников посредством ознакомления с культурой чеченского народа и с ее героями.

Сентябрь

№	Вид деятельности	Сроки	Ответствен ные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Помощь педагогам по составлению перспективных и календарных планов на учебный год	1 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	
Организационно-педагогическая работа				
1	Совет педагогов № 1 (установочный) Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2025-2026 учебном году»	Август	Заведующий	
2	Консультация для воспитателей: «Как научить ребенка считать»	2 неделя	Ст. воспитатель	
3	Мероприятие, посвященное Дню чеченской женщины (по 3 номера с каждой группы)	3 неделя	Ст. воспитат М/рук. Воспитатели	
4	Мероприятие, посвященное Дню Чеченской Республики	6 сентября	Ст. воспитат М/рук. Воспитатели	
5	Мероприятие, посвященное Дню воспитателя и всех работников ДОУ.	4 неделя	Ст. воспитат М/руковод Воспитатели	
Контроль и руководство				
	Оперативный:			
	- санитарное состояние групп - выполнение режима дня - организация питания в группах -родительские собрания	В течение сентября	Заведующий Ст. воспитатель М/сестра	

Октябрь

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Инструкция по технике безопасности при организации ООД с воспитателями	В течении месяца	Ст. воспитатель	
3	Оказание методической помощи воспитателям по самообразованию	2 неделя	Ст. воспитатель	
4	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	В течение месяца	Ст. воспитатель	
Организационно-педагогическая работа				
1	Консультация для воспитателей «Эффективные технологии и методы ФЭМП у дошкольников»	1 неделя	Ст. воспитатель	
2	Спортивный досуг. «Веселые старты». Средняя группа «Радуга»	1 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели группы	
	Открытый просмотр по ФЭМП в старшей группе «Карапузики»	3 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели группы	
3	Тематическое мероприятие «Золотая осень»	2 неделя	Ст. воспитатель М/руководит, воспитатели.	
4	Осенняя ярмарка «Дары Осени» все группы	2 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	
Контроль и руководство				
Оперативный:				
	- Организация режима дня	1 неделя	Ст. воспитатель	
	- Ведение документации в группах	2 неделя	Ст. воспитатель	
	- Организация питания в группе	3 неделя	Ст. воспитатель	
	- Выполнение режима прогулки	4 неделя	Ст. воспитатель	

Работа с родителями				
1	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах (анкетирование)	3 неделя	Заведующий Воспитатели	
2	Осенняя выставка поделок из природного материала «Волшебный сундучок осени»	2 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели Род. комитет	
Административно-хозяйственная работа				
1	Проверка пищеблока, маркировка, установка мебели и оборудования	В течение месяца.	Заведующий Медсестра	
2	Рейд по проверке санитарного состояния групп	В течение месяца	Комиссия по ОТ М/сестра	

Ноябрь

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет вып.
Работа с кадрами				
1	Работа педагогов по самообразованию	В течение месяца	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Работа с молодыми специалистами.	В течение месяца	Ст. воспитатель	
3	Информация на стендах по противопожарной безопасности сотрудников и детей, по охране труда.	В течение месяца	Ответственный ОТ	
Организационно-педагогическая работа				
1	Совет педагогов № 2 «Развитие у дошкольников познавательной активности через развитие элементарных математических представлений.»	2 неделя	Старший воспитатель	
2	Мероприятие, посвященное Дню народного единства	1 неделя	Ст. воспитатель М/руководит.	
3	Мероприятие, посвященное Дню матери.	3 неделя	Ст. воспитатель М/руководит.	
4	Выставка детского творчества (рисунки) «Моя любимая мама»	3 неделя	Ст. воспитатель Психолог Воспитатели	

5	Консультация для воспитателей «Познавательная активность через ФЭМП»	2 неделя	Ст. воспитатель	
Контроль и руководство				
1	Тематический контроль «Развитие у дошкольников познавательной активности через развитие элементарных математических представлений.»	3 неделя	Заведующий Ст. воспитатель	
Работа с родителями				
1	Организация фото выставки «Пусть всегда будет мама»	3 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	

Декабрь

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности	3 неделя	Ответственный по ПБ	
3	Консультация по проведению новогодних праздников	3 неделя	Ст. воспитатель	
Организационно-педагогическая работа				
1	Консультация для воспитателей «Процесс формирования личности в чеченской народной педагогике»	1 неделя	Ст. воспитатель	
2	Семинар-практикум «Продолжать работу по духовно- нравственному воспитанию дошкольников посредством ознакомления с культурой чеченского народа»	В течении месяца	Ст. воспитатель	
3	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией бесед.	2 неделя	Воспитатели	
4	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации	2 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	

5	Новогодние утренники	4 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	
Контроль и руководство				
	Оперативный:			
	- Планирование образовательной работы с детьми;	1 неделя	Ст. воспитатель	
	-Охрана жизни и здоровье дошкольников	2 неделя	Ст. воспитатель	
	-Проведение родительских собраний.	3 неделя	Ст. воспитатель	
	Консультация о здоровом образе жизни, отказе от вредных привычек	4 неделя	М/ сестра	
Работа с родителями				
1	Совместная деятельность родителей с детьми: изготовление атрибутов к новомуднему празднику	2 неделя	Воспитатели Род. комитет	
2	Консультация для родителей, «Воспитание детей в духе чеченских традиций и обычаев»	1 неделя	Воспитатели	
3	Заседание родительского комитета №2	2 неделя	Председатель Род.комитета	
4	Групповые родительские собрания	4 неделя	Воспитатели	
Административно-хозяйственная работа				
1	Подготовка помещений к новогодним праздникам	3 неделя	Завхоз	
2	Составление графика дежурств в праздничные дни	2 неделя	Заведующий	
3	Просмотр трудовых книжек и личных дел	В течение месяца	Заведующий	
4	Работа по составлению нормативной документации	В течение месяца	Заведующий	

Январь				
№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	3 неделя	Заведующий	
3	Работа с педагогами по оформлению материалов по самообразованию	2 неделя	Ст. воспитатель	
4	Консультация для сотрудников Грипп. История гриппа.	2 неделя	М/сестра	
5	Работа по самообследованию	В течение месяца	Заведующий	
Организационно-педагогическая работа				
1	Открытый просмотр ООД по духовно-нравственному воспитанию (подготовит. гр) «Лучки»	4 неделя	Ст. воспитатель Воспитатель группы	
2	Консультация для воспитателей «О воспитании дошкольников в духе чеченских традиций и обычаев»	2 неделя	Ст. воспитатель	
3	Подготовка к проведению конкурса внутри ДОУ «Воспитатель - 2026 года»	2 неделя	Ст. воспитатель	
Контроль и руководство				
1	Оперативный:			
	- Планирование образовательной работы с детьми;	3 неделя	Ст. воспитатель	
	- Оформление и обновление информации в уголке для родителей	4 неделя	Ст. воспитатель	
Работа с родителями				
1	Наглядная агитация	В течение месяца	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Консультация «О здоровой и вкусной пище»	3 неделя	Специалисты ДОУ	

Февраль

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Обсуждение новинок методической литературы, периодической печати	2 неделя	Ст. воспитатель	
Организационно-педагогическая работа				
1	Консультация для воспитателей «Традиции и обычаи чеченского народа»	2 неделя.	Старший воспитатель, воспитатели.	
2	Выставка детского творчества «День Защитника Отечества»	3 неделя	Ст. воспитатель Психолог Воспитатели	
3	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества	3 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	
7	Педагогический Совет №3 Тема: «Работа по духовно-нравственному воспитанию дошкольников посредством ознакомления с культурой чеченского народа»	4 неделя	Заведующий Старший воспитатель	
Контроль и руководство				
1	Тематический контроль «Работа по духовно-нравственному воспитанию дошкольников посредством ознакомления с культурой чеченского народа»	3 неделя	Старший воспитатель	
Работа с родителями				
1	Консультация «Трудовое воспитание дошкольников в семье»	3 неделя	Старший воспитатель	
Административно-хозяйственная работа				
1	Смена информации на нормативных стендах документов и законодательных	В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатель	

Март

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	1 неделя	Заведующий	
3	О правилах внутреннего трудоустройства	2 неделя	Заведующий Профком	
4	Праздничное мероприятие для сотрудников ДОУ «8 марта»	2 неделя	Профком	
5	Работа по самообследованию	В течение месяца	Заведующий	
Организационно-педагогическая работа				
1	Педагогический час «Самообразование педагогов»	3 неделя	Ст. воспитатель	
2	Консультация для воспитателей «Современные формы работы с родителями в ДОУ»	2 неделя	Ст. воспитатель	
3	Мероприятие, посвященное 8 Марта	1 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	
4	Выставка детских рисунков «Женский день – 8 марта»	1 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	
5	Мероприятие, посвященное Дню Конституции Чеченской Республики	4 неделя	Ст. воспитатель Психолог Воспитатели	
Контроль и руководство				
1	Оперативный:			
	- Санитарное состояние помещений группы;	2 неделя	Ст. воспитатель	
	Наличие тетрадей учета посещаемости в группах	3 неделя	Ст. воспитатель	
	Уголки для родителей (папки передвижки)	4 неделя	Ст. воспитатель Медсестра	

Работа с родителями				
1	Групповые родительские собрания	По плану	Воспитатели	
2	Цикл бесед-консультаций для родителей: - «Весенние прогулки» - «Разъяснение политики детского сада в отношении коррупции»	В течение месяца	Педагоги ДОУ	
3	Смена информации в уголках для родителей	В течение месяца	Ст. воспитатель Воспитатели	
Административно-хозяйственная работа				
1	Пополнение развивающей среды групп игровым и дидактическим материалом	В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатель	
2	Административно-хозяйственный контроль по соблюдению правил внутреннего распорядка	В течение месяца	Заведующий	

Апрель

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Просмотр итоговых занятий по группам	В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатель	
3	Экологические субботники по уборке территории		Заведующий Профком	
4	Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала	3 неделя	Медсестра	
6	Работа по самообследованию	В течение месяца	Заведующий	
Организационно-педагогическая работа				
1	Консультации для воспитателей «Развитие творческой личности ребенка при подготовке его к школе»	2 неделя	Ст. воспитатель	

2	Тематические беседы посвященные Дню мира в Чеченской Республике (старшая и подготовительная группы)	15.04.2026г	Ст. воспитатель Воспитатели	
3	Мероприятие, посвященное Дню чеченского языка	4 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	
Контроль и руководство				
1	Оперативный:			
	- Планирование образовательной работы с детьми;	2 неделя	Ст. воспитатель	
	-Охрана жизни и здоровье дошкольников	3 неделя	Ст. воспитатель	
	-Организация питания в группе	3 неделя	Ст.воспитатель Медсестра	
Работа с родителями				
1	Наглядная информация для родителей по профилактике ДТТ	3 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Родительское собрание в группе детей старшего дошкольного возраста «На пути к школе»	1 неделя	Педагог-психолог Воспитатели	
3	Консультация “Как подготовить ребенка к школе?”	В течение месяца	Специалисты ДОУ	

Май

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отмет. о вып.
Работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	
2	Общее собрание ДОУ	23 мая	Заведующий	
3	Работа по проверке санитарного состояния помещений детского сада	4 неделя	Заведующий Медсестра	
Организационно-педагогическая работа				
1	Совет педагогов №4 (итоговый) Тема: «Подведение итогов за 2025-2026 учебный год»	29 мая	Заведующий Все педагоги ДОУ	
2	Мониторинг готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста	2 неделя	Ст. воспитатель Психолог Воспитатели	
3	Мониторинг по всем направлениям программы на конец учебного года во всех возрастных группах.	3 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели	
4	Мероприятие, посвященное Дню Победы	06.05.	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатели	
5	Мероприятие «До свидания детский сад!»	4 неделя	Ст. воспитатель М/руководит. Воспитатель	
Контроль и руководство				
1	Оперативный:			
	-Охрана жизни и здоровья дошкольников	1 неделя	Ст. воспитатель	
	-Планирование образовательной деятельности с детьми	2 неделя	Ст. воспитатель	
	-Проведение родительских собраний	3 неделя	Ст. воспитатель	
Работа с родителями				
1	Обще садовское родительское собрание	3 неделя	Заведующий	
2	Привлечение родителей к организации и проведению выпуска детей в школу	3 неделя	Род. комитет	